



St Michiel



Laptopbrochure 3^{de}- 6^{de} jaar

Grafische technieken – Grafimedia – Crossmedia



Deze scholen maken
deel uit van vzw Evara



BESTE LEERLING

BESTE OUDER(S)

Onze samenleving verandert meer dan ooit aan een stevig tempo. Digitale tools, AI-toepassingen en online platformen zijn intussen een vast onderdeel van het dagelijkse leven. Ook in ons onderwijs spelen ze een steeds belangrijkere rol.

Met ons laptopproject zetten we bewust in op die digitale toekomst. We willen elke leerling voorbereiden op een wereld waarin digitale vaardigheden, mediawijsheid en kritisch omgaan met technologie onmisbaar zijn. Deze vaardigheden maken deel uit van de eindtermen in het secundair onderwijs en zijn essentieel om vlot mee te kunnen in de veranderende maatschappij.

Dankzij een eigen leerlaptop creëren we een krachtige leeromgeving waarin leerkrachten beter kunnen differentiëren, coachen en variëren. Leerlingen kunnen zowel op school als thuis aan opdrachten werken, op hun eigen tempo en volgens hun eigen noden.

Als school kozen we heel bewust voor een laptopproject met stevige, duurzame toestellen die tegen een stootje kunnen en geschikt zijn voor dagelijks gebruik. Bovendien bieden we de zekerheid van betrouwbare ondersteuning bij problemen, defecten of schade.

We zijn ons ervan bewust dat een laptop een belangrijke investering is. Daarom zochten we naar een toestel met de beste balans tussen prijs, kwaliteit en servicevoorwaarden. Daarnaast blijven we investeren in een krachtig, stabiel netwerk op school zodat leerlingen vlot en veilig kunnen werken. Ook onze leerkrachten krijgen voortdurende vorming om ICT zo zinvol en effectief mogelijk in te zetten.

In onze brochure kan je een overzicht vinden van alle praktische informatie rond het laptopproject.

We kijken er naar uit om samen met jullie verder te bouwen aan een sterke digitale leerweg, die klaar is voor de toekomst!

De directie en het schoolteam

Inhoudsopgave

Inleiding	1
Maak kennis met onze visie	3
1 Voor wie is deze brochure?	4
2 Snel overzicht : welke laptopmogelijkheden zijn er?	4
2.1 De vier mogelijkheden	4
2.2 Voor- en nadelen per mogelijkheid	4
2.3 Keuze volgens de situatie	5
2.3.1 Nieuwe leerlingen	5
2.3.2 Leerlingen die reeds een laptop hebben via Signpost	5
2.3.3 Leerlingen die vorig jaar een eigen laptop gebruikten	5
2.3.4 Leerlingen die reeds een laptop in bruikleen hadden van de Digisprong	5
3 Specifieke informatie per mogelijkheid	6
3.1 Je huurt/koopt een laptop via de partnerfirma van de school	6
3.1.1 Welk toestel biedt de partnerfirma aan?.....	6
3.1.2 Wat is het kostenplaatje?	7
3.1.3 Welke software is er voorzien?.....	7
3.1.4 Waar en wanneer kan ik de laptop van Signpost bestellen?	8
3.1.5 Wat als je de school verlaat?	8
3.1.6 Welke ondersteuning biedt de school en Signpost bij problemen?	9
3.1.7 Wat met schade en diefstal?	9
3.2 Je huurt/koopt een nieuwe laptop of een refurbished toestel via de school	11
3.2.1 Welke toestellen biedt de school aan?.....	11
3.2.2 Wat is het kostenplaatje?	11
3.2.3 Welke software is er voorzien?.....	12
3.2.4 Waar en wanneer kan ik de laptop van school reserveren?.....	12
3.2.5 Wat als de voorraad op is?	12
3.2.6 Waar kan ik de laptop ophalen?	12
3.2.7 Waar en wanneer dien ik de laptop in te leveren?.....	13
3.2.8 Welke ondersteuning biedt de school bij problemen?	13
3.2.9 Wat met schade en diefstal?	13
3.3 Je brengt zelf een laptop mee	15
3.3.1 Wat zijn de minimum specificaties?.....	15
3.3.2 Van welke software kan ik gebruik maken?.....	16
3.3.3 Welke ondersteuning is er bij problemen?	16
3.3.4 Wat met diefstal?	16
3.4 Ik heb reeds een laptop in bruikleen van de school (Digisprong)	17
3.4.1 Welke laptop wordt in bruikleen gegeven?.....	17
3.4.2 Wat is het kostenplaatje?	17
3.4.3 Welke software wordt voorzien?	17
3.4.4 Waar en wanneer dien je de laptop in te leveren?	18
3.4.5 Welke ondersteuning biedt de school bij problemen?	18
3.4.6 Wat met schade en diefstal?	18
4 Maatregelen die van toepassing zijn voor alle leerlingen	20
4.1 Waar kan je de laptop bewaren buiten de lessen?	20
4.2 Welk engagement verwachten we van de leerling?	20
4.3 Wat met de privacy?	20
4.4 Hoe investeert de school in ICT?	20
4.5 Wat als ik mijn wachtwoord vergeten ben?	20

Maak kennis met onze visie

Waarom een laptopproject?

- Draagt bij tot een krachtige leeromgeving
- Meer mogelijkheden tot differentiëren
- Aanscherpen van digitale vaardigheden bij leerlingen
- Meer afwisseling in werkvormen
- Toenemend aanbod van educatieve software en digitale handboeken
- Tegemoetkomen aan de leerplannen en de vakoverschrijdende eindtermen
- Digitale communicatie

Waarom eenzelfde toestel voor iedereen?

Onze voorkeur gaat uit naar eenzelfde toestel voor iedereen.

Die keuze komt voort uit enkele bedenkingen:

- Bij een defect krijgt de leerling een gelijkwaardig reservetoestel.
- Het is een stevig toestel dat tegen een stootje kan en voorzien is van een degelijke laptophoes.
- Er is geen afgunst tussen de leerlingen.
- Gelijke onderwijskansen voor alle leerlingen.
- Garantie op een vlot lesverloop met zo min mogelijk problemen.
- Uniform toestel zodat leerlingen en leerkrachten gemakkelijker elkaar kunnen helpen.
- Niet alle ouders kunnen hun kind helpen bij een defect aan een eigen toestel, daarom staat de school in voor de eventuele herstelling van het toestel.

Vrijwillige deelname

Deelname aan het laptopproject is volledig vrijwillig. Diegenen die zelf over een laptop beschikken, mogen die gerust meebrengen. We raden wel aan om vooraf goed de voor- en nadelen van een eigen toestel te overwegen.

Leerlingen die deelnemen aan het laptopproject genieten van een aantal extra voorzieningen:

- gebruikmaken van de interne hersteldienst;
- een reservetoestel bij defect.

1 Voor wie is deze brochure?

Deze brochure is voor volgende grafische richtingen, die alleen in Campus MAX STEM kunnen gevolgd worden:

- 3de + 4de jaar Grafische technieken
- 5de + 6de jaar Crossmedia
- 5de + 6de jaar Grafimedia

Opmerking: de richting Printmedia is niet opgenomen in deze brochure. Zij volgen de richtlijnen van de brochure: “Laptopbrochure Niet grafische richtingen & Printmedia”.

2 Snel overzicht : welke laptopmogelijkheden zijn er?

2.1 De vier mogelijkheden

- Een laptop huren of kopen via Signpost, de partnerfirma van de school.
- Een laptop huren via de school (nieuw of refurbished).
- Zelf een laptop meebrengen of aankopen bij een leverancier naar keuze.
- Een laptop in bruikleen van de school (Digisprong). Dit systeem is uitdovend en is niet meer mogelijk voor nieuwe leerlingen.

2.2 Voor- en nadelen per mogelijkheid

1. Je koopt **nu** een toestel (Lenovo Thinkbook 14G7) via de partnerfirma, Signpost van de school.
2. Je hebt reeds een laptop via Signpost: een Lenovo Thinkbook 16G6 of een HP Probook 445 G11.
3. Je huurt een nieuw Lenovo toestel of refurbished (HP Zbook) toestel van de school.
4. Je brengt een eigen toestel mee naar school.
5. Je hebt reeds een laptop in bruikleen van de school (Digisprong).

Kenmerk	1.Via Signpost (nu)	2. Via Signpost (vorige jaren)		3. Huurt via school		4. Eigen toestel	Via school (Digisprong)	
		HP toestel	Lenovo toestel	Refurbished HP Zbook	Lenovo toestel		HP-toestel	Lenovo toestel
Voldoet 3 ^{de} jaar	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✗	✓
Voldoet 4 ^{de} jaar	✓	✓	✓	✓	✓	✓*	✗	✓
Voldoet 5 ^{de} jaar	✗	✗	✓	✓	✓	✓*	✗	✗
Voldoet 6 ^{de} jaar	✗	✗	✓	✓	✓	✓*	✗	✗
Software automatisch geïnstalleerd	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓
Jaarlijkse software-kost (€ 25)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ondersteuning via school	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓
Ondersteuning via Signpost	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗
Recht op reservelaptop	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓
Beperkte herstellkosten (€ 39)	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✗	✗

* mits het toestel voldoet aan de minimumvereisten (Windows, geen Chromebook/tablet, ...) Chromebooks of tablets zijn niet toegelaten, zij voldoen niet aan de minimale vereisten die nodig zijn om de lessen behoorlijk te kunnen volgen.). Ook Mac-toestellen worden afgeraden. Deze zijn enkel toegelaten met Windows in een dual boot systeem. Ons platform is gebaseerd op Windows-toestellen. Op je computer moet een recente Windows versie geïnstalleerd zijn.

2.3 Keuze volgens de situatie

2.3.1 Nieuwe leerlingen

Zij beschikken over volgende keuzemogelijkheden:

- Een geavanceerd refurbished toestel (HP Zbook) huren via de school. [Zie 3.2](#)
- Een geavanceerde nieuwe laptop (Lenovo-toestel) huren via de school. [Zie 3.2](#)
- Een laptop aankopen of huren via Signpost. We raden deze keuze niet aan omdat het toestel slechts inzetbaar is in het derde en vierde jaar. Voor de grafische richtingen in de derde graad voldoet dit model niet aan de vereiste minimumspecificaties. [Zie 3.1](#)
- Een eigen laptop meebrengen of kopen bij een leverancier naar keuze, op voorwaarde dat deze voldoet aan de technische eisen van de richting. [Zie 3.3](#)

2.3.2 Leerlingen die reeds een laptop hebben via Signpost

Deze leerlingen kunnen:

- Hun eigen laptop blijven gebruiken op voorwaarde dat het toestel voldoet aan de minimum specificaties van de richting:
 - Heb je een HP-toestel dan kan je het toestel wellicht blijven verder gebruiken in het 3de en 4de jaar.
 - Heb je een Lenovo-toestel, dan kan dit toestel wellicht gebruikt worden tot en met het 6de jaar.
- Een geavanceerd refurbished toestel (HP Z-boek) huren via de school.
- Een geavanceerde nieuwe laptop (Lenovo-toestel) huren via de school.
- Een eigen laptop meebrengen of zelf kopen bij een leverancier naar keuze, op voorwaarde dat het toestel voldoet aan de technische vereisten van de richting.

2.3.3 Leerlingen die vorig jaar een eigen laptop gebruikten

Deze leerlingen kunnen:

- Hun eigen toestel blijven gebruiken als dit voldoet aan de minimumvereisten voor deze richting.
- Een geavanceerd refurbished toestel (HP Z-book) huren via de school.
- Een geavanceerde nieuwe laptop (Lenovo-toestel) huren via de school.
- Een laptop aankopen of huren via Signpost. We raden deze optie niet aan, omdat het toestel slechts twee jaar inzetbaar is. Het model dat Signpost aanbiedt voldoet niet aan de minimumvereisten voor de grafische richtingen in de derde graad.
- Als je je eigen toestel gebruikt, kan je **geen** beroep doen op de helpdesk van de school en bij problemen zul je zelf voor een oplossing moeten zorgen.

2.3.4 Leerlingen die reeds een laptop in bruikleen hadden van de Digisprong

- Aangezien de overheidssteun voor de Digisprong niet wordt verlengd, zal dit systeem geleidelijk worden afgebouwd. **Nieuwe leerlingen** kunnen **geen gebruik** meer maken van dit systeem.
- Als je via de Digisprong een HP-toestel in bruikleen had, voldoet de laptop niet meer voor de grafische richtingen en dien je de laptop in te leveren. Je zal dan een andere oplossing moeten zoeken. Houd je het toestel toch dan zal de school geen ondersteuning meer bieden.
- Als je via de Digisprong een Lenovo toestel in bruikleen had, dan heb je de mogelijkheid om het toestel nog te gebruiken in het 3^{de} of 4^{de} jaar. In het 5^{de} of 6^{de} jaar zal dit toestel niet meer voldoen voor de grafische richtingen en zal je een andere oplossing moeten zoeken. Houd je het toestel toch dan zal de school geen ondersteuning meer bieden.

3 Specifieke informatie per mogelijkheid

3.1 Je huurt/koopt een laptop via de partnerfirma van de school

Heb je al een laptop gehuurd of gekocht via Signpost, dan kan je dit toestel blijven gebruiken:

- HP-toestellen zijn geschikt voor de grafische richtingen in het 3de en 4de jaar.
- Lenovo-toestellen zijn geschikt voor de grafische richtingen tot en met het 6de jaar.

Wil je in het 3^{de} jaar of 4^{de} jaar nog een laptop aankopen of huren via Signpost dan raden we deze keuze eerder af. Het toestel dat Signpost aanbiedt voor het schooljaar 2026-2027, voldoet alleen in het derde en vierde jaar, maar voldoet niet voor de grafische richtingen in het 5^{de} en 6^{de} jaar.

3.1.1 Welk toestel biedt de partnerfirma aan?

- De school werkt samen met leverancier Signpost, die de standaardlaptop aanbiedt zoals hieronder beschreven.
- Dit toestel is alleen geschikt voor de grafische richtingen in het 3^{de} jaar en het 4^{de} jaar!

Standaard laptop en toebehoren

	
Laptop 14 inch	Stevige shockwave cover
	
Stevige laptophoes (optioneel te verkrijgen via de webshop)	Usb-c lader 45 W

Specificaties van de laptops

Type	Lenovo Thinkbook 14G7
Schermgrootte	14" non touch
Processor	Ryzen 5 5735HS
Harde schijf	256 GB SSD
Geheugen	16 GB
Besturingssysteem	Microsoft Windows 11 Pro
Batterijcapaciteit	63 WHrs
Garantie	4 jaar
Shockwave cover	Inbegrepen
Hoes	Optioneel te verkrijgen via de webshop aan € 19,95
Lader	AC Adapter 45 W USB-C

3.1.2 Wat is het kostenplaatje?

Indien de laptop wordt gehuurd, dient de betaling van de huurgelden en eventuele herstellingen buiten garantie, verplicht via domiciliëring te verlopen. De huurtermijn begint te lopen op de eerste dag van de maand volgend op de datum van levering. Een voorbeeld van het huurcontract van Signpost kan je hier raadplegen:

[Sint-Michiel Voorbeeld_Huurcontract](#)

[Campus-MAX Voorbeeld_Huurcontract](#)

Koopformule		
Formule	Prijs	Garantie
Lenovo Thinkbook 14 + shockwavecover + beschermhoes	€ 869,95 (incl. Auvibel € 5,20)	4 jaar
Lenovo Thinkbook 14 + shockwavecover	€ 850 (incl. Auvibel € 5,20)	4 jaar

Huurformule				
Formule	Maandprijs	Duur	Huurwaarborg	Garantie
Lenovo Thinkbook 14 + shockwavecover + beschermhoes	€ 21,55/maand	46 maanden	4 maanden (€ 86,20)	4 jaar
Lenovo Thinkbook 14 + shockwavecover	€ 21,07/maand	46 maanden	4 maanden (€ 84,28)	4 jaar

Opmerking: De laatste 4 maanden van de overeenkomst wordt de waarborg verrekend met de huur. Na afloop van de volledige huurperiode krijg je de **volle eigendom** over het toestel.

Voor het gebruik van de software wordt een jaarlijkse bijdrage van € 25 gevraagd. Deze bijdrage geldt voor alle leerlingen, ongeacht of je de software daadwerkelijk gebruikt.

3.1.3 Welke software is er voorzien?

Automatische installatie

- Bij het eerste gebruik wordt automatisch de standaard software (Windows, Office, Edge, ...) geïnstalleerd en wordt de laptop toegevoegd aan het schooldomein. Hierdoor heeft de school het recht om de laptop te monitoren, wat de ICT-medewerkers in staat stelt om gerichte hulp en ondersteuning te bieden waar nodig is. Bij het verlaten van de school wordt de laptop uit het schooldomein gehaald.
- Als je **niet wil dat de laptop aan het schooldomein wordt toegevoegd, dien je dit schriftelijk of per e-mail te melden**. We kunnen er dan voor zorgen dat de laptop wordt losgekoppeld van het schooldomein. In dat geval ben je zelf verantwoordelijk voor de volledige installatie van de programma's en kun je **geen** gebruik maken van de ondersteuning die de school biedt.
- De software voor een specifieke studierichting moet door de student zelf worden geïnstalleerd. De verantwoordelijke leerkracht van de studierichting kan je informeren welke programma's geïnstalleerd moeten worden en waar je deze kunt vinden.

Extra software

- Alle benodigde of extra software is te vinden op www.academicsoftware.eu en op m365.cloud.microsoft. Sommige software kan op meerdere laptops of pc's worden geïnstalleerd.
- Je kan zowel op Academic software als op Microsoft aanmelden met de hieronder vermelde inloggegevens, die vanaf 1 september actief zijn. In de eerste week van september ontvang je verdere uitleg hierover.
 - Inloggegevens voor **Tessengerlo**: voornaam.achternaam.student@campusmax.be en je zelfgekozen wachtwoord.
 - Inloggegevens voor **Leopoldsburg**: voornaam.achternaam.student@sintmichiel.be en je zelfgekozen wachtwoord.

3.1.4 Waar en wanneer kan ik de laptop van Signpost bestellen?

Waar bestellen?

De laptop kan besteld worden via volgende link:

- MAX- Middenschool, MAX STEM en MAX College: [Webshop_CampusMAX](#)
- Sint-Michiel: [Webshop_St-Michiel](#)

De bestelling is pas **compleet** wanneer **alle drie stappen** zijn voltooid:

- Invullen gegevens en verifiëren e-mailadres (controleer ook jouw map met ongewenste mails).
- Ondertekenen van het contract (helemaal naar beneden scrollen of klikken op de pijl).
- Betalen waarborg (huurcontract) of aankoopbedrag (aankoopcontract).

Wanneer kan ik de laptop bestellen?

- Je kan de laptop bestellen vanaf 04-05-2026. Houd er rekening mee dat de voorraad beperkt is: op = op.
- Gelieve tijdig te bestellen, **voor 08-08-2026**, zodat je zoon/dochter het toestel zeker heeft bij de start van het nieuwe schooljaar.

Waar kan ik de laptop ophalen?

- Als je de laptop **voor 08-08** hebt besteld dan kan de laptop worden afgehaald op de boekenverkoop van Campus MAX STEM op 27-08 die doorgaat in het College, Stationsstraat 125, Tessenderlo.
- Als de laptop na 07-08 wordt besteld, wordt die geleverd in de school en krijg je een mail van de ICT-dienst, waar en wanneer die kan worden opgehaald. Houd er rekening mee dat de gemiddelde levertijd 2 tot 3 weken is.

3.1.5 Wat als je de school verlaat?

Je hebt de laptop gekocht of de huur is volledig afbetaald

- Je krijgt de volle eigendom over de laptop. Je kan de laptop meenemen, maar je verwittigt de ICT-dienst dat je de school gaat verlaten a.d.h.v. een [ICT-ticket](#).
- Bij het verlaten van de school word je uit het domein van de school gehaald. Je ontvangt van de ICT-dienst een handleiding om daarna in te loggen op je laptop.
- Bij problemen of defecten neem je rechtstreeks contact op met Signpost (per mail: info@signpost.eu of telefonisch: 03 475 19 75). De ondersteuning van de school stopt hier.

Je huurt de laptop en de huur is nog niet volledig afbetaald

Je hebt dan de keuze om de laptop te houden of in te leveren:

- Je wil de laptop houden
 - Je kan de laptop dan verder huren of het resterende huurbedrag in 1 keer afbetalen.
 - Na afloop van de volledige huurperiode krijg je de volle eigendom over het toestel.
 - De herstellingen en communicatie verlopen dan niet meer via de school, maar rechtstreeks met de leverancier (per mail: info@signpost.eu of telefonisch: 03 475 19 75). De ondersteuning van de school stopt.
 - Bij het verlaten van de school verwittig je de ICT-dienst dat je de school gaat verlaten a.d.h.v. een [ICT-ticket](#).
 - Je wordt uit het domein van de school gehaald. Je ontvangt van de ICT-dienst een handleiding om daarna in te loggen op je laptop.
- Je wil de laptop inleveren
 - Houd er rekening mee dat er een beëindigingsvergoeding wordt aangerekend (meer info hierover vind je terug in jouw huurcontract met Signpost).
 - Je meldt **zelf** het retour aan via de website: <https://my.signpost.be> en je meldt aan met het emailadres waarmee de bestelling werd geplaatst.
 - Bij vragen of problemen bij het aanmelden, kan je contact opnemen met het support-team van Signpost via info@signpost.eu
 - Je zal de gevraagde gegevens moeten invullen en de eventuele schade vooraf registreren. Als het toestel schade vertoont, wordt hiervoor € 39/per schadegeval aangerekend.
 - Na de aanmelding krijg je een e-mail waarin je een geschikt moment kunt kiezen waarop de techniker het toestel, de hoes en de lader bij je thuis kan komen ophalen.

3.1.6 Welke ondersteuning biedt de school en Signpost bij problemen?

Tijdens het schooljaar

- Bij problemen vraag je eerst hulp aan een leerling of leerkracht of je gaat zelf op zoek naar een oplossing. Op volgende site vind je een heel wat handleidingen en oplossingen: [ICT voor leerlingen](#)
- Je vult een [ICT-ticket](#) in en een medewerker van de ICT-dienst neemt zo snel mogelijk contact met je op.
- Breng je je laptop binnen voor herstelling, zorg er dan voor dat al je bestanden zijn opgeslagen in OneDrive. Bij het herstellen kan het zijn dat al je gegevens van de laptop gewist worden. De ICT-medewerkers zijn niet verantwoordelijk voor het verlies van gegevens.

Tijdens de vakantie

- Ik contacteer een medewerker van Signpost via mail: info@signpost.eu of via telefoon: 03 475 19 75.
- Een medewerker van Signpost komt bij je thuis om de laptop te repareren.

3.1.7 Wat met schade en diefstal?

- Wanneer een toestel moet worden hersteld, ontvangt de leerling steeds een vervangtoestel van de school. De leerling beschikt dus altijd over een werkend toestel, ook wanneer de schade door eigen toedoen is ontstaan.
- Herstellingen worden zo snel mogelijk uitgevoerd door de ICT-dienst of door een externe dienst.

Schade door normaal gebruik

- Voor herstellingen van schade ten gevolge van normaal gebruik van de verhuurde goederen en schade die niet kan worden toegeschreven aan externe factoren zoals val, druk, braak, vocht, enz. zal door Signpost geen vergoeding gevraagd worden zolang het toestel onder garantie is.

Schade door externe factoren

- Als de schade aan de verhuurde goederen veroorzaakt wordt door externe factoren (accidentele schade zonder opzet van de huurder), zoals bijvoorbeeld valschade, braakschade, breuk van het beeldscherm door overmatige druk, of vochtschade, wordt zolang het toestel onder garantie is, aan de leerling een vaste herstellprijs van € 39 per schadegeval aangerekend. Dit doet geen afbreuk aan het recht van de verhuurder om de werkelijke herstellkosten in rekening te brengen.
- De vaste herstellkost van € 39 is enkel van toepassing als de laptop beschermd wordt met de bijgeleverde shockwave-cover. Zonder cover geldt deze maximumkost niet.
- Bij cosmetische schade (de laptop werkt nog, maar het uiterlijk van de laptop is beschadigd) is de herstellkost volgens offerte.
- Bij een herstelling met herstellkost ontvangen de ouders een mail van Signpost. Er wordt aan de ouders gevraagd om de herstelling goed te keuren en de betaling van de herstelling verloopt via domiciliëring. Enkel na goedkeuring zal de laptop hersteld worden. Als de ouders de herstelling niet goedkeuren zal de leerling de reservelaptop binnen de 3 werkdagen terug moeten inleveren bij de ICT-dienst.

Schade aangebracht door een andere leerling

- Indien een andere leerling de laptop beschadigt, blijft de gebruiker van het toestel verantwoordelijk voor de betaling van de herstellkost, ook als aangetoond kan worden dat een derde de schade veroorzaakte.
- De leerling meldt het incident meteen aan het leerlingensecretariaat of de begeleiding. Indien nodig worden ouders van betrokken leerlingen gecontacteerd. In overleg met de leerlingbegeleiding kan een tuchtsanctie volgen.
- We rekenen op de eerlijkheid en verantwoordelijkheid van de betrokken leerlingen om onderling tot een regeling te komen voor de vergoeding van de schade. De school kan hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld.

Wat met verlies of diefstal?

Het toestel is verzekerd tegen diefstal. Omdat dit echter een redelijk fraudegevoelig item is, zijn er een aantal extra voorwaarden:

- Diefstal op school is niet verzekerd vermits de laptop veilig kan bewaard worden in de locker.
- Er moeten tekenen van inbraak zijn. Dit betekent dat de laptop altijd onder toezicht moet blijven en/of in een afgesloten ruimte (zoals een auto of huis) moet worden achtergelaten.
- In geval van diefstal van de verhuurde goederen met braak of onder bedreiging zal de verhuurder een gelijkaardig toestel aan de huurder ter beschikking stellen. Hiervoor wordt een forfaitair bedrag aangerekend (zie huurcontract) . De looptijd en de modaliteiten van de huurovereenkomst wijzigen niet. De huurder moet in dit geval aangifte doen bij de politie en dient de verhuurder en de ICT-dienst een kopie van het proces-verbaal te bezorgen.
- In geval van verlies of diefstal van de verhuurde goederen zonder braak of bedreiging is er door de huurder aan de verhuurder een vergoeding verschuldigd gelijk aan 80% van de nog resterende huurprijs met een minimum van € 150. De huurder ontvangt een gelijkaardig toestel ter vervanging. De looptijd en modaliteiten van de huurovereenkomst wijzigewelke ondern niet.

3.2 Je huurt/koopt een nieuwe laptop of een refurbished toestel via de school

3.2.1 Welk toestellen biedt de school aan?

Specificaties van de laptops

	Nieuw toestel	Refurbished toestel
Type	Lenovo Thinkbook 16 G6	HP Zbook Fury 17 G7
Schermgrootte	16" FHD	17.3" FHD
Processor	Ryzen 7 7730U	Intel Core i7-10850H (2,7 GHz)
Harde schijf	512 GB SSD	500 GB SSD
Geheugen	32 GB	32 GB
Grafische kaart	Geïntegreerde grafische kaart	NVIDIA Quadro RTX 3000 (6GB)
Camera	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Besturingssysteem	Microsoft Windows 11 Edu	Microsoft Windows 11 Edu
Laptopphoes	Hard shell sleeve 15"/16" inch	Hard shell sleeve 15"/16" inch
Shockwave cover	<input checked="" type="checkbox"/>	
Lader	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3.2.2 Wat is het kostenplaatje?

- Door de sterke prijsstijgingen op de laptopmarkt en de hoge technische vereisten die grafische richtingen met zich meebrengen, is het steeds moeilijker geworden om een geschikt toestel aan te bieden tegen een betaalbare prijs. Grafische opleidingen vragen immers krachtige laptops die vlot zware grafische software kunnen verwerken, wat de kostprijs aanzienlijk verhoogt.
- De school is op zoek gegaan naar een alternatief dat een goed evenwicht biedt tussen prestaties en betaalbaarheid. Zo zijn we uitgekomen bij een kwalitatief refurbished toestel dat technisch volledig voldoet aan de noden van de grafische studierichtingen, maar financieel haalbaarder blijft voor ouders. Ter info: de oorspronkelijke nieuwprijs van het refurbished toestel ligt tussen € 3000 en € 4000.
- Voor zowel het nieuwe toestel als het refurbished toestel geldt dezelfde prijs omdat ze elk een ander voordeel bieden: de HP ZBook is refurbished maar technisch veel krachtiger en uitgerust met een professionele grafische kaart, terwijl de Lenovo nieuw is, maar minder zwaar is uitgevoerd. Dat evenwicht verklaart de gelijke prijs.

Huurformules

Huurformule nieuw Lenovo toestel		
Formule	Maandprijs	Huurwaarborg
Huur	€ 35/maand	€ 100

Huurformule refurbished HP Zbook toestel		
Formule	Maandprijs	Huurwaarborg
Huur	€ 35/maand	€ 100

Voor het gebruik van de software wordt een jaarlijkse bijdrage van € 25 gevraagd. Deze bijdrage geldt voor alle leerlingen, ongeacht of je de software daadwerkelijk gebruikt.

3.2.3 Welke software is er voorzien?

Automatische installatie

- Bij het eerste gebruik wordt automatisch de standaard software (Windows, Office, Edge, ...) geïnstalleerd en wordt de laptop toegevoegd aan het schooldomein. Hierdoor heeft de school het recht om de laptop te monitoren, wat de ICT-medewerkers in staat stelt om gerichte hulp en ondersteuning te bieden waar nodig is. Bij het verlaten van de school wordt de laptop uit het schooldomein gehaald.
- Als je **niet wil dat de laptop aan het schooldomein wordt toegevoegd, dien je dit schriftelijk of per e-mail te melden**. We kunnen er dan voor zorgen dat de laptop wordt losgekoppeld van het schooldomein. In dat geval ben je zelf verantwoordelijk voor de volledige installatie van de programma's en kun je **geen** gebruik maken van de ondersteuning die de school biedt.
- De software voor een specifieke studierichting moet door de student zelf worden geïnstalleerd. De verantwoordelijke leerkracht van de studierichting kan je informeren welke programma's geïnstalleerd moeten worden en waar je deze kunt vinden.

Extra software

- Alle benodigde of extra software is te vinden op www.academicsoftware.eu en op m365.cloud.microsoft. Sommige software kan op meerdere laptops of pc's worden geïnstalleerd.
- Je kan zowel op Academic software als op Microsoft aanmelden met de hieronder vermelde inloggegevens, die vanaf 1 september actief zijn. In de eerste week van september ontvang je verdere uitleg hierover.
 - Inloggegevens voor **Tessengerlo**: voornaam.achternaam.student@campusmax.be en je zelfgekozen wachtwoord.
 - Inloggegevens voor **Leopoldsburg**: voornaam.achternaam.student@sintmichiel.be en je zelfgekozen wachtwoord.

3.2.4 Waar en wanneer kan ik de laptop van school reserveren?

Het aantal beschikbare toestellen is beperkt. Daarom verwachten we **ten laatste op 3 juli** een definitieve bevestiging of jullie een schoollaptop willen reserveren, en voor welk type toestel (nieuw of refurbished). Reservaties na deze datum zijn niet mogelijk.

Waar reserveren?

- Je kan een laptop reserveren op de inschrijfdag. Je zal op dat moment ook de waarborg van € 100 dienen te betalen. Houd er rekening mee dat de voorraad beperkt is: op = op.
- De inschrijfdag gaat door op zondag 31 mei van 10 u. tot 16 u. voor Campus MAX STEM
- De reservering kan ook achteraf plaatsvinden, maar dient uiterlijk op 3 juli te gebeuren. Gelieve hiervoor een e-mail te sturen naar els.ceustermans@campusmax.be.

3.2.5 Wat als de voorraad op is?

Als je een laptop hebt gereserveerd en de voorraad is ondertussen uitgeput, neemt de school contact met je op. We bekijken dan voor een alternatief en informeren je verder.

3.2.6 Waar kan ik de laptop ophalen?

Heb je een laptop gereserveerd en per mail een bevestiging ontvangen dat er een toestel voor jou voorzien is, dan kan je de laptop afhalen tijdens de boekenverkoop die doorgaat op 27-08 in Campus MAX College (Stationsstraat 125, Tessenderlo).

3.2.7 Waar en wanneer dien ik de laptop in te leveren?

Op het einde van het schooljaar

- Als je in het 6^{de} of 7 de jaar zit en je verlaat de school, lever je de laptop, laptopphoes en lader in na je laatste examen bij de ICT-dienst.
- Indien er schade is, wordt de waarborg geheel of gedeeltelijk ingehouden.
- Wanneer de laptop niet wordt binnengebracht, wordt dit aan jou doorgerekend en ontvang je een kostenfactuur voor de restwaarde van de laptop.

Tijdens het schooljaar

- Je verlaat de school

- Wanneer je de school verlaat, moet je de laptop, laptopphoes en lader binnen 3 werkdagen inleveren bij het secretariaat of de ICT-dienst.
- Eventuele schade wordt verrekend met de waarborg, het resterende bedrag wordt terugbetaald.
- Wordt de laptop niet ingeleverd, dan wordt dit aan jou doorgerekend en ontvang je een kostenfactuur voor de restwaarde van de laptop.

- Je blijft in de school

- Je kan de laptop op elk moment terug inleveren en de huur zal worden stopgezet.
- De laptop moet worden ingeleverd bij de ICT-dienst. De waarborg wordt volledig of gedeeltelijk terugbetaald, afhankelijk van eventuele schade.
- Je dient zelf een laptop te huren of aan te kopen. Raadpleeg hierbij zeker de minimumspecificaties die van toepassing zijn op de door jou gekozen studierichting. [Zie 3.3.1](#)

3.2.8 Welke ondersteuning biedt de school bij problemen?

- Bij problemen vraag je eerst hulp aan een leerling of leerkracht of je gaat zelf op zoek naar een oplossing. Op volgende site vind je een heel wat handleidingen en oplossingen: [ICT voor leerlingen](#)
- Je vult een [ICT-ticket](#) in en een medewerker van de ICT-dienst neemt zo snel mogelijk contact met je op.
- Breng je je laptop binnen voor herstelling, zorg er dan voor dat al je bestanden zijn opgeslagen in OneDrive. Bij het herstellen kan het zijn dat al je gegevens van de laptop gewist worden. De ICT-medewerkers zijn niet verantwoordelijk voor het verlies van gegevens.
- Wanneer een toestel moet worden hersteld, ontvangt de leerling steeds een vervangtoestel van de school. De leerling beschikt dus altijd over een werkend toestel, ook wanneer de schade door eigen toedoen is ontstaan.
- Herstellingen worden zo snel mogelijk uitgevoerd door de ICT-dienst. Indien herstel niet mogelijk is, wordt het toestel vervangen door een gelijkaardig exemplaar.

3.2.9 Wat met schade en diefstal?

Schade door normaal gebruik

- Voor herstellingen die voortkomen uit normaal gebruik en niet veroorzaakt zijn door externe factoren zoals val-, druk-, braak-, hitte- of vochtschade, wordt geen vergoeding aangerekend.
- Voorbeelden van herstellingen die onder normaal gebruik vallen zijn onder meer:
 - defecten aan het moederbord;
 - maximaal twee ontbrekende toetsen;
 - problemen met het RAM-geheugen.

Schade door externe factoren

- Wanneer de schade aan de uitgeleende apparatuur het gevolg is van externe factoren, zoals valschade, braakschade, een gebroken beeldscherm door overmatige druk, vochtschade, hittedschade of vandalisme, wordt aan de bruikleennemer per schadegeval een herstelkost aangerekend:
 - van € 39/per schadegeval voor het nieuwe Lenovo toestel.
 - volgens offerte voor het refurbished toestel (HP Zbook).
- Van deze kost ontvangt u een kostenrekening.

Schade aangebracht door een andere leerling

- Indien een andere leerling de laptop beschadigt, blijft de gebruiker van het toestel verantwoordelijk voor de betaling van de herstelkost, ook als aangetoond kan worden dat een derde de schade veroorzaakte.
- De leerling meldt het incident meteen aan het leerlingensecretariaat of de begeleiding. Indien nodig worden de ouders van de betrokken leerlingen gecontacteerd. In overleg met de leerlingbegeleiding kan een tuchtsanctie volgen.
- We rekenen op de eerlijkheid en verantwoordelijkheid van de betrokken leerlingen om onderling tot een regeling te komen voor de vergoeding van de schade. De school kan hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld.

Opzettelijke schade, verlies en diefstal

- Bij opzettelijke beschadiging of verlies van de laptop wordt de restwaarde aangerekend.
- Na betaling van dit bedrag beslist de school of er een nieuwe laptop wordt uitgeleend, of dat het aangewezen is dat de leerling zelf een toestel aanschaft, eventueel via de leverancier waarmee de school samenwerkt.
- Het toestel is verzekerd tegen diefstal, maar gezien de gevoeligheid voor fraude gelden onderstaande voorwaarden. Wanneer één of meerdere voorwaarden niet zijn nageleefd, vervalt de verzekering en wordt eveneens de restwaarde aangerekend.
- Voorwaarden:
 - De bruikleennemer moet alle redelijke voorzorgsmaatregelen nemen om beschadiging, diefstal of verlies te voorkomen.
 - Geen dekking bij diefstal op school: op school wordt diefstal niet vergoed, omdat de laptop steeds veilig kan worden opgeborgen in een locker.
 - Duidelijke inbraaksporen vereist: diefstal wordt enkel vergoed wanneer er aantoonbare sporen van inbraak zijn. De laptop moet dus onder toezicht blijven of worden bewaard in een afgesloten ruimte (zoals thuis of in de koffer van een vergrendelde auto).
 - Meldingsplicht binnen 24 uur: bij schade of diefstal moet de bruikleennemer dit zo snel mogelijk en uiterlijk binnen 24 uur, melden bij de ICT-dienst.
 - Verplichte politieaangifte: bij verlies of diefstal moet een aangifte bij de politie worden gedaan. Een kopie van die aangifte moet worden bezorgd aan de ICT-dienst.

3.3 Je brengt zelf een laptop mee

De school verplicht niemand om in te stappen in het laptopproject van de school. We willen je er wel even op wijzen waarmee je rekening moet houden.

3.3.1 Wat zijn de minimum specificaties?

- Chromebooks of tablets zijn niet toegelaten, zij voldoen niet aan de minimale vereisten die nodig zijn om de lessen behoorlijk te kunnen volgen.). Ook Mac-toestellen worden afgeraden. Deze zijn enkel toegelaten met Windows in een dual boot systeem.
- Ons platform is gebaseerd op Windows-toestellen. Op je computer moet een recente Windows versie geïnstalleerd zijn.
- Houd er rekening mee dat een laptop mogelijk niet tijdens het volledige zesjarige schooltraject optimaal zal blijven functioneren.
- Hieronder vind je de minimum specificaties afhankelijk van de Campus en/of studierichting.

Overzicht technische laptopvereisten

	Basismodel	Standaardlaptop	Geavanceerde laptop
Technische specificaties	<ul style="list-style-type: none"> • Wifi aanwezig • Processor min. Intel i3, AMD Ryzen 3 • 8 GB RAM geheugen (min. uitbreidbaar tot 16 GB) • SSD HD: min. 256GB • Full HD scherm (1920×1080) • Webcam 	<ul style="list-style-type: none"> • Wifi aanwezig • Processor min. Intel i5, AMD Ryzen 5 • 16 GB RAM geheugen • SSD HD: min. 256GB, aanbevolen 512GB • Full HD scherm (1920×1080) • Webcam 	<ul style="list-style-type: none"> • Wifi aanwezig • Processor min. Intel i7, AMD Ryzen 7 (of gelijkwaardig of hoger) • 16 GB RAM geheugen (min. uitbreidbaar tot 32 GB) • SSD HD: min. 256GB (aanbevolen: 512 GB) • Full HD Scherm (1920×1080) • Webcam • Videokaart met min. 4GB dedicated RAM, aanbevolen 8GB of meer
Geschikt voor	<ul style="list-style-type: none"> • Campus MAX College • Campus MAX Middenschool • Sint-Michiel 	<ul style="list-style-type: none"> • Campus MAX STEM: <ul style="list-style-type: none"> → Technische richtingen: 3^{de} tot 7^{de} jaar → Printmedia: 3^{de} tot 6^{de} jaar → Grafische technieken: 3^{de} en 4^{de} jaar 	<ul style="list-style-type: none"> • Campus MAX STEM: <ul style="list-style-type: none"> → Grafische technieken: 3^{de} en 4^{de} jaar → Crossmedia: 5^{de} en 6^{de} jaar → Grafimedia: 5^{de} en 6^{de} jaar
Welk toestel voldoet?	<ul style="list-style-type: none"> • Eigen toestel • HP-toestel van de school (<i>Digisprong</i>)* • Standaardtoestel van Signpost • Het reeds aangeschafte geavanceerde toestel van Signpost ** 	<ul style="list-style-type: none"> • Eigen toestel • Lenovotoestel (16GB) van de school (<i>Digisprong</i>)* • Standaardtoestel van Signpost • Het reeds aangeschafte geavanceerde toestel van Signpost ** 	<ul style="list-style-type: none"> • Eigen toestel • Geavanceerd toestel (nieuw of refurbished) dat gehuurd kan worden van de school • Het reeds aangeschafte geavanceerde Lenovotoestel (32GB) van Signpost **

* Uitdovend: alleen voor leerlingen die al waren ingestapt in dit systeem, niet voor nieuwe leerlingen.
 ** Dit toestel is via Signpost niet meer verkrijgbaar in het schooljaar 2026-2027!

VERSIE: 02/06/2026



3.3.2 Van welke software kan ik gebruik maken?

- Voor het gebruik van de software wordt een jaarlijkse bijdrage van € 25 gevraagd. Deze bijdrage geldt voor alle leerlingen, dus ook als je je eigen toestel gebruikt, ongeacht of je de software daadwerkelijk gebruikt.
- Je staat zelf in voor de installatie van de programma's en je kan **NIET** rekenen op de hulp van de ICT-medewerkers.
- De software voor een specifieke studierichting dient zelf geïnstalleerd te worden. De betrokken leerkracht van de studierichting, kan je hier info over geven welke programma's er dienen geïnstalleerd te worden en waar je die kan vinden.
- Alle benodigde of extra software is te vinden op www.academicsoftware.eu en op m365.cloud.microsoft. Sommige software kan op meerdere laptops of pc's worden geïnstalleerd.
- Je kan zowel op Academic software als op Microsoft aanmelden met de hieronder vermelde inloggegevens, die vanaf 1 september actief zijn. In de eerste week van september ontvang je verdere uitleg hierover.
 - Inloggegevens voor **Tessengerlo**: voornaam.achternaam.student@campusmax.be en je zelfgekozen wachtwoord.
 - Inloggegevens voor **Leopoldsborg**: voornaam.achternaam.student@sintmichiel.be en je zelfgekozen wachtwoord.

3.3.3 Welke ondersteuning is er bij problemen?

- Bij eventuele problemen zal je zelf actief op zoek moeten gaan naar oplossingen. Op volgende site vind je een heel wat handleidingen en oplossingen: [ICT voor leerlingen](#)
- Bij herstellingen zal je zelf op zoek moeten gaan naar een reservetoestel. Je kan **NIET** rekenen op de steun van de ICT-medewerkers. Zij zijn niet verzekerd om installaties of herstellingen aan privétoestellen uit te voeren.
- Uitzonderlijk biedt de school de mogelijkheid aan om een laptop te huren, op voorwaarde dat er genoeg reservetoestellen voorradig zijn, zodat de werking van het uitleensysteem voor leerlingen die een laptop huren via de school of een laptop via Signpost gehuurd of gekocht hebben, niet in het gedrang komt.
- De volgende huurtarieven gelden:
 - Daghuur: € 25 per schooldag. De laptop moet aan het einde van de schooldag worden ingeleverd. Als men de laptop huurt voor een dag en de laptop wordt op het einde van de schooldag niet ingeleverd, wordt dit automatisch een huurcontract voor 1 maand.
 - Maandhuur: € 100 per maand. De huurovereenkomst dient op voorhand te worden ondertekend en de waarborg van € 100 dient eerst vereffend te worden vooraleer men gebruik kan maken van een laptop van de school.

3.3.4 Wat met diefstal?

Op school wordt diefstal niet vergoed, omdat de laptop steeds veilig kan worden opgeborgen in een locker.

3.4 Ik heb reeds een laptop in bruikleen van de school (Digisprong)

- Aangezien de overheidssteun voor de Digisprong niet wordt verlengd, zal dit systeem geleidelijk worden afgebouwd. **Nieuwe leerlingen** kunnen **geen gebruik** meer maken van dit systeem.
- Als je een HP-toestel in bruikleen hebt van de school, dien je je laptop in te leveren en een andere oplossing te zoeken. Het toestel voldoet niet meer aan de vereisten voor de grafische richting.
- Als je een Lenovo toestel in bruikleen hebt van de school, kan je het toestel nog gebruiken in het 3de en 4de jaar. In het 5de en 6de jaar zal je naar een andere oplossing moeten zoeken omdat het toestel niet meer voldoet aan de technische vereisten voor de grafische richting.
- Houd je het toestel toch dan zal de school geen ondersteuning meer bieden.

3.4.1 Welke laptop wordt in bruikleen gegeven?

- Grafische laptop: Lenovo Thinkbook 15 G2, 16 GB, 15,6 inch FHD, Ryzen 7, 256 GB SSD

3.4.2 Wat is het kostenplaatje?

- Er wordt een éénmalige waarborg van € 100,00 gevraagd die terugbetaald wordt als je de school verlaat of als je het laptopcontract wil stopzetten en je het toestel tijdig en in goede staat inlevert. Als je reeds vorig jaar of de vorige jaren bent ingestapt in het laptopproject en je de waarborg reeds hebt betaald, moet je die niet opnieuw betalen en blijft die doorlopen.
- Er wordt een servicekost aangerekend voor de gebruikperiode van 01-07-26 t.e.m. 30-06-2027.
- De servicekost bedraagt € 100 voor de grafische laptop, ongeacht het tijdstip van intreden of uittreden.
- Voor het gebruik van de software wordt een jaarlijkse bijdrage van € 25 gevraagd. Deze bijdrage geldt voor alle leerlingen, dus ook als je je eigen toestel gebruikt. Vakspecifieke software is niet inbegrepen in dit bedrag.

3.4.3 Welke software wordt voorzien?

- De standaard software (Windows, Office, Edge, ...) wordt automatisch geïnstalleerd tijdens het eerste gebruik. Bovendien kan je bepaalde software ook installeren op meerdere laptops of pc's.
- De software voor een specifieke studierichting dient zelf geïnstalleerd te worden. De betrokken leerkracht van de studierichting, kan je hierover info geven, welke programma's er dienen geïnstalleerd te worden en waar je die kan vinden.
- Alle benodigde software is te vinden op www.academicsoftware.eu. Sommige software kan op meerdere laptops of pc's worden geïnstalleerd. Je kunt je aanmelden met de hieronder vermelde inloggegevens, die vanaf 1 september actief zijn. In de eerste week van september ontvang je verdere uitleg hierover.
 - Voor Tessenderlo: voornaam.achternaam.student@campusmax.be en je zelfgekozen wachtwoord.
 - Voor Leopoldsburg: voornaam.achternaam.student@sintmichiel.be en je zelfgekozen wachtwoord.
- Voor het gebruik van de software wordt een jaarlijkse bijdrage van € 25 gevraagd. Deze bijdrage geldt voor alle leerlingen, dus ook als je je eigen toestel gebruikt. Vakspecifieke software is niet inbegrepen in dit bedrag.

3.4.4 Waar en wanneer dien je de laptop in te leveren?

Op het einde van het schooljaar

- Leerlingen uit het 6de en 7de jaar leveren na hun laatste examen hun laptop, laptopphoes en lader in bij de ICT-dienst.
- Leerlingen die de school verlaten, dienen hun laptop en toebehoren eveneens na het laatste examen in te leveren.
- Indien er schade is, wordt de waarborg geheel of gedeeltelijk ingehouden.
- Wanneer de laptop niet wordt ingeleverd, wordt de restwaarde doorgerekend. Je ontvangt hiervoor een kostenfactuur, met een minimum van € 250.

Tijdens het schooljaar

- **Je verlaat de school**
 - Wanneer je de school verlaat, moet je de laptop, laptopphoes en lader binnen 3 werkdagen inleveren bij het secretariaat of de ICT-dienst.
 - Eventuele schade wordt verrekend met de waarborg, het resterende bedrag wordt terugbetaald.
 - Wanneer de laptop niet wordt ingeleverd, wordt de restwaarde doorgerekend. Je ontvangt hiervoor een kostenfactuur, met een minimum van € 250.
- **Je blijft in de school**
 - Je kan de laptop op elk moment terug inleveren, maar hou er rekening mee dat de jaarlijkse servicekost niet wordt terugbetaald.
 - De laptop moet worden ingeleverd bij de ICT-dienst. De waarborg wordt volledig of gedeeltelijk terugbetaald, afhankelijk van eventuele schade.
 - Je moet vervolgens zelf een laptop huren of kopen of een geavanceerde laptop huren van de school.

3.4.5 Welke ondersteuning biedt de school bij problemen?

- Bij problemen vraag je eerst hulp aan een leerling of leerkracht of je gaat zelf op zoek naar een oplossing. Op volgende site vind je een heel wat handleidingen en oplossingen: [ICT voor leerlingen](#)
- Je vult een [ICT-ticket](#) in en een medewerker van de ICT-dienst neemt zo snel mogelijk contact met je op.
- Breng je je laptop binnen voor herstelling, zorg er dan voor dat al je bestanden zijn opgeslagen in OneDrive. Bij het herstellen kan het zijn dat al je gegevens van de laptop gewist worden. De ICT-medewerkers zijn niet verantwoordelijk voor het verlies van gegevens.
- Wanneer een toestel moet worden hersteld, ontvangt de leerling steeds een vervangtoestel van de school. De leerling beschikt dus altijd over een werkend toestel, ook wanneer de schade door eigen toedoen is ontstaan.
- Herstellingen worden zo snel mogelijk uitgevoerd door de ICT-dienst. Indien herstel niet mogelijk is, wordt het toestel vervangen door een gelijkaardig exemplaar.

3.4.6 Wat met schade en diefstal?

Schade door normaal gebruik

- Voor herstellingen die voortkomen uit normaal gebruik en niet veroorzaakt zijn door externe factoren zoals val-, druk-, braak-, hitte- of vochtschade, wordt geen vergoeding aangerekend.
- Voorbeelden van herstellingen die onder normaal gebruik vallen zijn onder meer:
 - defecten aan het moederbord;
 - maximaal twee ontbrekende toetsen;
 - problemen met het RAM-geheugen.

Schade door externe factoren

- Wanneer de schade aan de uitgeleende apparatuur het gevolg is van externe factoren, zoals valschade, braakschade, een gebroken beeldscherm door overmatige druk, vochtschade of hittedschade, wordt aan de bruikleennemer per schadegeval een herstelkost aangerekend van maximum € 100.
- Van deze kost wordt je per mail op de hoogte gebracht en ontvangt men een kostenrekening.

Schade aangebracht door een andere leerling

- Indien een andere leerling de laptop beschadigt, blijft de gebruiker van het toestel verantwoordelijk voor de betaling van de herstelkost, ook als aangetoond kan worden dat een derde de schade veroorzaakte.
- De leerling meldt het incident meteen aan het leerlingensecretariaat of de begeleiding. Indien nodig worden de ouders van de betrokken leerlingen gecontacteerd. In overleg met de leerlingbegeleiding kan een tuchtsanctie volgen.
- We rekenen op de eerlijkheid en verantwoordelijkheid van de betrokken leerlingen om onderling tot een regeling te komen voor de vergoeding van de schade. De school kan hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld.

Opzettelijke schade, verlies en diefstal

- Bij opzettelijke beschadiging, vandalisme of verlies van de laptop wordt de restwaarde aangerekend met een minimum van € 250.
- Na betaling van dit bedrag beslist de school of er een nieuwe laptop wordt uitgeleend, of dat het aangewezen is dat de leerling zelf een toestel aanschaft, eventueel via de leverancier waarmee de school samenwerkt.
- Het toestel is verzekerd tegen diefstal, maar gezien de gevoeligheid voor fraude gelden onderstaande voorwaarden. Wanneer één of meerdere voorwaarden niet zijn nageleefd, vervalt de verzekering en wordt eveneens de restwaarde aangerekend met een minimum van € 250.
- Voorwaarden:
 - De bruikleennemer moet alle redelijke voorzorgsmaatregelen nemen om beschadiging, diefstal of verlies te voorkomen.
 - Geen dekking bij diefstal op school: op school wordt diefstal niet vergoed, omdat de laptop steeds veilig kan worden opgeborgen in een locker.
 - Duidelijke inbraaksporen vereist: diefstal wordt enkel vergoed wanneer er aantoonbare sporen van inbraak zijn. De laptop moet dus onder toezicht blijven of worden bewaard in een afgesloten ruimte (zoals thuis of in de koffer van een vergrendelde auto).
 - Meldingsplicht binnen 24 uur: bij schade of diefstal moet de bruikleennemer dit zo snel mogelijk en uiterlijk binnen 24 uur, melden bij de ICT-dienst.
 - Verplichte politieaangifte: bij verlies of diefstal moet een aangifte bij de politie worden gedaan. Een kopie van die aangifte moet worden bezorgd aan de ICT-dienst.

4 Maatregelen die van toepassing zijn voor alle leerlingen

4.1 Waar kan je de laptop bewaren buiten de lessen?

- Elke leerling kan een gratis locker aanvragen. Afhankelijk van de school moet de leerling zelf voor een hangslot zorgen. Verdere info hierover krijg je in het begin van het schooljaar.
- Het is echter niet de bedoeling dat de toestellen tijdens de nacht of tijdens de vakantieperiode op school blijven.

4.2 Welk engagement verwachten we van de leerling?

- Je brengt elke dag je laptop mee naar school en leent hem nooit uit aan medeleerlingen of anderen.
- Je laat je laptop nooit onbewaakt achter.
- Tijdens de pauzes (middag, voormiddag en namiddag) maak je geen gebruik van je laptop op de speelplaats.
- Je draagt zorg voor het toestel en zorgt dat tijdens het transport het toestel altijd in de beschermende laptophoes zit. In deze laptophoes bewaar je geen andere dingen, dit kan de laptop beschadigen.
- Je laadt je batterij elke avond thuis op, zodat je de lesdag met een volledig opgeladen batterij kan starten. De school beschikt niet over voldoende oplaadpunten.
- Schoolgegevens en persoonlijke gegevens worden in de cloud (Microsoft 365) bewaard. Alle lokaal opgeslagen gegevens kunnen bij een herstelling onherroepelijk en zonder voorgaande verwittiging worden verwijderd.
- Tijdens de eerste lessen van het schooljaar krijgen alle leerlingen duidelijke instructies over het werken met de laptop: opstarten, aanmelden, wifi, het opslaan van bestanden, OneDrive ...
- Om gegevens veilig te bewaren wordt alles op OneDrive bewaard. Alle bestanden worden automatisch gesynchroniseerd. Bewaar je je bestanden buiten dit systeem om, dan is dit je eigen verantwoordelijkheid.

4.3 Wat met de privacy?

- Wij volgen de strenge wetgeving op het gebruik van data en privacy die van kracht ging op 25 mei 2018. Dit betekent dat alle gegevens van de leerlingen strikt beveiligd zullen worden en enkel zichtbaar zijn voor de bevoegde personen die hun account zullen moeten afschermen.

4.4 Hoe investeert de school in ICT?

- De school blijft investeren in de vernieuwing van de netwerkinfrastructuur, de aanleg van glasvezelverbindingen, de ingebruikname van professionele firewalls en de bijscholing van leerkrachten. Het laptopproject is niet winstgevend voor de school, de enige winst is de leerwinst voor de leerlingen.
- Daarnaast krijgen leerlingen toegang tot benodigde software en een gratis locker om hun laptop in te bewaren. Leerlingen die een laptop in bruikleen hebben van het Digiplan of een laptop hebben gehuurd of gekocht bij Signpost, de partner van de school, ontvangen ook ondersteuning.

4.5 Wat als ik mijn wachtwoord vergeten ben?

Je kan je wachtwoord steeds zelf resetten. Je vindt de link op de startpagina van Smartschool of via volgende link: <https://pwdreset.leotes.be>